|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIMENSIONI** | **INDICATORI SCHEDA** | **CRITERI** | **LIVELLO INIZIALE**  **4-5** | **LIVELLO BASE**  **6-7** | **LIVELLO INTERMEDIO**  **8-9** | **LIVELLO AVANZATO**  **10** |
| LISTENING | Comprendere messaggi e testi orali | Ricavare informazioni guardando un video, e ascoltando un monologo, un dialogo, un tutorial Comprendere i punti essenziali di un discorso, su temi i familiari  Individuare l’informazione principale di programmi radiofonici o televisivi | 4-Molto difficoltosa.  5-Frammentaria. | 6-Globale.  7-Globale e abbastanza corretta. | 8-Adeguata.  9-Chiara e corretta. | 10-Dettagliata e sicura. |
| READING | Comprendere testi scritti | Leggere e individuare informazioni esplicite in brevi testi su argomenti di uso quotidiano e rispondere a domande aperte  Leggere testi relativamente lunghi per trovare informazioni specifiche relative ai contenuti di studio di altre discipline. .  Leggere brevi storie, semplici biografie e testi narrativi | 4-Molto difficoltosa.  5-Frammentaria. | 6-Globale.  7-Globale e abbastanza corretta. | 8-Adeguata.  9-Chiara e corretta. | 10-Dettagliata e sicura. |
| SPEAKING | Produrre testi orali interagire con uno o più interlocutori | Esprimere un’opinione o una ipotesi e motivarla con espressioni e frasi connesse in modo semplice.  Interagire con uno o più interlocutori, con correttezza grammaticale e lessico appropriato Comprendere i punti chiave di una conversazione ed esporre le proprie idee in modo chiaro e comprensibile.  Dare suggerimenti ed esprimere accordo o disaccordo | 4-Confusa e scorretta.  5-Poco chiara e scorretta | 6-Semplice e parzialmente corretta.  7-Semplice e globalmente corretta. | 8-Abbastanza scorrevole e corretta.  9-Corretta e agevole. | 10-Appropriata e sicura. |
| WRITING | Produrre testi scritti | Raccontare esperienze, esprimendo sensazioni e opinioni con frasi semplici, e correttamente strutturate  Scrivere brevi lettere personali e brevi presentazioni che si avvalgano di un lessico sostanzialmente appropriato e di una sintassi elementare. | 4-Numerosi errori strutturali e lessicali, nonché ortografici.  5-Errori strutturali e lessicali, nonché ortografici. | 6-Semplice e parzialmente corretta.  7-Semplice e globalmente corretta. | 8-Abbastanza scorrevole e corretta.  9-Corretta e scorrevole. | 10-Appropriata e organica. |
| FOCUS ON LANGUAGE | Riflettere sulla lingua e sull’ apprendimento. | Confrontare parole e strutture relative a codici verbali diversi  Comprendere e individuare le caratteristiche di un testo  Usare correttamente la punteggiatura | .4-Presenta difficoltà nello stabilire relazioni  5-Stabilisce relazioni corrette solo se guidato. | 6-Stabilisce relazioni in modo parzialmente corretto.  7-Stabilisce relazioni in modo globalmente corretto. | 8/9-Stabilisce relazioni in modo corretto. | 10-Stabilisce relazioni in modo corretto e sicuro. |