|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIMENSIONI** | **INDICATORI** | **CRITERI** | **LIVELLO INIZIALE**  **4-5** | **LIVELLO BASE**  **6-7** | **LIVELLO INTERMEDIO**  **8-9** | **LIVELLO AVANZATO**  **10** |
| LISTENING | COMPRENDERE MESSAGGI E TESTI ORALI | Ricavare informazioni ascoltando un dialogo.  Ricavare informazioni dettagliate da un’intervista, uno spot un articolo di giornale, un testo | 4-Molto difficoltosa.  5-Frammentaria. | 6- Globale .  7- Globale e abbastanza corretta. | 8-Adeguata.  9- Chiara e corretta. | 10-Dettagliata e sicura. |
| READING | COMPRENDERE TESTI SCRITTI | Comprendere globalmente un testo o un dialogo attraverso la lettura esplorativa (skimming) e riconoscere le informazioni vere da quelle false, o la risposta corretta tra tre opzioni date  Comprendere dettagliatamente un articolo, un dialogo, una recensione, una pagina di diario attraverso la lettura selettiva (scanning) e risponderea domande di comprensione a risposta aperta | 4-Molto difficoltosa.  5-Frammentaria. | 6-Globale.  7-Globale e abbastanza corretta. | 8-Adeguata.  9-Chiara e corretta. | 10-Dettaglita e sicura. |
| SPEAKING | PRODURREI FRASI E TESTI ORALI  INTERAGIRE CON UNO O Più INTERLOCUTORI | Raccontare avvenimenti in ordine cronologico.  Interagire su argomenti e attività familiari .  Chiedere e dare informazioni dettagliate  Dare e capire le istruzioni  Descrivere attività  Formulare, accettare o rifiutare inviti  Fare un’intervista | 4-Confusa e scorretta.  5-Poco chiara e scorretta. | 6-Semplice e parzialmente corretta.  7-Semplice e globalmente corretta. | 8-Abbastanza scorrevole e corretta.  9-Corretta e agevole. | 10- Appropriata e sicura. |
| WRITING | PRODURRE TESTI SCRITTI | Descrivere persone, oggetti e luoghi noti, con correttezza ortografica, sintassi semplice e lessico adeguato  Scrivere un testo dettagliato con correttezza ortografica e sintattica e lessico adeguato | 4-Numerosi errori strutturali e lessicali, nonché ortografici.  5-Error i strutturali e lessicali, nonché ortografici | 6-Semplice e parzialmente corretta.  7-Semplice e globalmente corretta. | 8-Abbastanza scorrevole e corretta.  9-Corretta e scorrevole. | 10-Appropriata e sicura. |
| FOCUS ON LANGUAGE | RIFLETTERE SULLA LINGUA E SULL’APPRENDIMENTO | Confrontare parole e strutture relative a codici verbali diversi  Comprendere e individuare le caratteristiche di un testo  Usare correttamente la punteggiatura | 4-Presenta difficoltà nello stabilire relazioni  5-Stabilisce relazioni corrette solo se guidato | 6-Stabilisce relazioni in modo parzialmente corretto.  7-Stabilisce relazioni in modo globalmente corretto. | 8/9-Stabilisce relazioni in modo corretto. | 10-Stabilisce relazioni in modo corretto e sicuro. |