

PROGETTO DI ISTITUTO

Anno Scolastico 2020/2021

Tutti i campi devono essere completati

TITOLO ATTIVITÀ	"LE FRANÇAIS À L'ÉCOLE PRIMAIRE"	
PLESSO	TUTTI I PLESSI DI SCUOLA PRIMARIA DELL' I.C. "CAPACCIO PAESTUM"	
DOCENTE RESPONSABILE	LEONE MARIAGABRIELA	
DESCRIZIONE SINTETICA dell'attività con eventuale indicazione dell'area tematica di riferimento	Avviare i bambini alla conoscenza di questa nuova lingua attraverso il gioco, filastrocche, canzoncine, dialoghi.	
OBIETTIVI FORMATIVI E COMPETENZE ATTESE	Scoprire una lingua neolatina vicina alla nostra aiuta gli allievi a rafforzare le proprie competenze morfo-sintattiche, attraverso un esercizio di raffronto tra due sistemi simili.	
DESTINATARI (indicare chi è coinvolto nel progetto)	☐ Gruppi classe ☐ Classi aperte verticali ☐ Classi aperte parallele ☒ Altro (Gruppi di alunni delle classi 5^)	
LABORATORI	☐ Con collegamento ad internet ☐ Informatica ☐ Lingue ☐ Musica	☐ Matematico scientifico ☐ Atelier creativo ☐ Aula 3.0 ☐ Aula multimediale formazione/ aggiornamento docente
BIBLIOTECHE	☐ Classica ☐ Informatizzata ☐ Risorsa esterna _____(specificare)	
AULE	X Aule dotate di pc e lim	
Didattica Digitale Integrata DDI	Viste le misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2,il progetto sarà svolto in orario extracurricolare in videolezione utilizzando la piattaforma MEET	
STRUTTURE SPORTIVE	☐ Campo all'aperto ☐ Palestra ☐ Risorsa esterna _____(specificare)	
RISORSE PROFESSIONALI	X Interno ☐ Esterno ☐ Altro _____(specificare)	

APPROFONDIMENTO

TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO	☐ Ampliamento dell'offerta formativa in orario curricolare ☒ Ampliamento dell'offerta formativa in orario extracurricolare ☐ Recupero ☐ Potenziamento ☐ Sostegno, individualizzazione, inclusione, integrazione ☐ Aggiornamento professionale docenti											
METODOLOGIA (illustrare come si intende realizzare il progetto: lezioni, seminari, laboratori, ricerche, inchieste..)	Videolezioni tramite app MEET											
DURATA (descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua)	Da Febbraio a Maggio 2020											
CRONOPROGRAMMA (specificare per ogni attività il mese di svolgimento)	ATTIVITA'		MESE DI SVOLGIMENTO									
			S	O	N	D	G	F	M	A	M	G
	Les symboles de France, l'alphabet, Saluer et prendre contact, présenter quelqu'un, se présenter, la famille, le singulier et le pluriel.							X	X			
	Les couleurs, les numéros, les objets de l'école, les animaux, formation du féminin et du masculin.								X	X		
	Les articles définis et indéfinis, les pronoms personnels, les parties du corps, les vêtements.									X	X	
Les saisons, le mois de l'année, les jours de la semaine, le météo, la lettre.											X	
RISORSE UMANE INTERNE (indicare il personale docente e ATA coinvolto nel progetto e dichiarare, per ciascuno, il numero di ore di cui si richiede il compenso dal Fondo d'Istituto)	DOCENTI (nomi)		NUMERO ORE DI ATTIVITA' AGGIUNTIVE NON DI INSEGNAMENTO				NUMERO ORE DI ATTIVITA' AGGIUNTIVE DI INSEGNAMENTO					
	Leone Mariagabriela						20					
RISORSE UMANE ESTERNE (elencare chi collabora nella realizzazione del progetto e indicare se i costi sono a carico della famiglia o della scuola)	COLLABORATORI SCOLASTICI											
	(indicare il tipo di attività di supporto al progetto e specificare l'orario richiesto)		ATTIVITA'				ORARIO					
RISORSE UMANE ESTERNE (elencare chi collabora nella realizzazione del progetto e indicare se i costi sono a carico della famiglia o della scuola)	ESPERTI ESTERNI (numero)		ENTI o ASSOCIAZIONE (Indicare quale)				N. ORE DI ATTIVITA'		COSTI			
	//		//				//		famiglia		scuola	
									//			
ASPETTI ORGANIZZATIVI	Per gli alunni l'attività si svolge ☐ in orario curricolare ☒ in orario extracurricolare Durata 20 ore N° incontri 13 Durata 12 incontri di 1h e 30 m. ciascuno. Incontro finale 2h. Calendarizzazione (periodo scolastico) Luoghi: video lezioni da casa											
VERIFICA (indicare le modalità di verifica)	Verifiche: intermedia e finale, con l'ausilio di schede strutturate											

VALUTAZIONE (esplicitare i tempi e gli strumenti con cui viene valutato il raggiungimento degli obiettivi educativi e didattici/disciplinari indicati) COSTI (crociare le voci necessarie; le spese di personale sono da quantificare a cura della Segreteria)	X Del gradimento: al termine dell'attività, mediante somministrazione del questionario predisposto per ordine di scuola. ☐ Dell'efficacia: indicatori + relazione esperto, se previsto. ☐ Dell'efficienza: costo / alunno. ☐ Dell'intervento dell'esperto esterno: relazione del docente.	
COSTI (acquisti, materiali: esplicitare le quantità; le spese sono da quantificare a cura della Segreteria)	MATERIALE	QUANTITÀ
COSTI (crociare le voci necessarie; le spese di personale sono da quantificare a cura della Segreteria)	XDocenti ☐ Personale ATA ☐ Esperto esterno	
COSTI (acquisti, materiali: esplicitare le quantità; le spese sono da quantificare a cura della Segreteria)	MATERIALE	QUANTITÀ

Capaccio Paestum 07/09/2020

Il docente responsabile del progetto
Mariagabriela Leone